

ПИСЬМЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ (ОТЧЕТ)

независимой аудиторской фирмы

ООО «АФ «Решение»

по результатам аудиторской проверки

бухгалтерской (финансовой) отчетности

Товарищества собственников жилья «Уют»

за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

Договор № А-28/25 от 24.03.2025 г.

г. Новосибирск, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРЕ	5
II. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ.....	6
III. ПОНИМАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АУДИРУЕМОГО ЛИЦА.....	7
IV. СИСТЕМА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА	8
V. ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА	11
1. Аудит учредительных документов, капитала и расчетов с учредителями	11
1.1. Аудит учета целевого финансирования	12
2. Аудит учета запасов.....	13
3. Аудит учета денежных средств и денежных эквивалентов	16
3.1. Аудит учета кассовых операций.....	16
3.2. Аудит операций по расчетным счетам.....	17
3.3. Аудит учета операций по специальным счетам	18
4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами	19
5. Аудит учета расчетов по налогам и сборам.....	22
5.1. Аудит НДС.....	22
5.2. Аудит учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.....	22
5.3. Аудит учета расчетов с персоналом по оплате труда.....	23
5.4. Аудит учета расчетов с подотчетными лицами	23
6. Аудит финансовых результатов деятельности.....	24
6.1. Доходы от основной деятельности.....	24
6.2. Аудит учета прочих доходов и расходов	25
7. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности	25
8. Выводы по результатам аудиторской проверки.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	26

ВВЕДЕНИЕ

На основании Договора № А-28/25 от 24.03.2025 г. нами, Обществом с ограниченной ответственностью «Аудиторская Фирма «Решение» (далее – Аудитор), был проведен аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищество собственников жилья «Уют» (Аудируемое лицо), составленной по итогам деятельности за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

Аудиторские процедуры в рамках аудиторской проверки проведены в соответствии:

- с Федеральным законом от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- Международными стандартами аудита (МСА), утвержденными приказом Минфина России от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации»;
- с правилами (стандартами) аудиторской деятельности Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество»;
- с внутрифирменными методиками аудиторской деятельности ООО «АФ «Решение»;
- иными законодательными и нормативными актами, регуливающими аудиторскую деятельность.

В соответствии с нашими Внутрифирменными методиками в Письменной информации содержится описание выявленных нами в ходе проверки ошибок, нарушений действующего законодательства и правил ведения бухгалтерского учета, а также недостатков системы внутреннего контроля, оказавших или способных оказать существенное влияние на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности. Кроме того, приводятся особенности системы внутреннего контроля и особенности системы бухгалтерского учета, дается характеристика наиболее важных событий, существенно повлиявших на хозяйственную деятельность в течение проверяемого периода.

В соответствии с Международными стандартами аудита использование принципа существенности при проверке отчетности означает, что мы не обнаружили никаких существенных обстоятельств, кроме тех, о которых сообщаем Вам в настоящей Письменной информации.

В соответствии с Международными стандартами аудита аудиторская проверка проводилась нами выборочным методом. Объем выборки за проверяемый период по операциям и счетам составлял, как правило, не менее 25 процентов. Выборка была репрезентативной (представительной). При построении выборки использовался метод случайного отбора.

Наше мнение об эффективности системы внутреннего контроля явилось основанием для планирования степени детальности и выборочности проведения аудиторских процедур.

Цель проведенного нами аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности не состояла в том, чтобы выразить мнение о полном соответствии деятельности законодательству. Поэтому мы такого мнения не выражаем.

Мы составили Письменную информацию в двух экземплярах. Один экземпляр данной письменной информации мы передаем Вам, второй экземпляр остается в распоряжении нашей аудиторской фирмы и приобщается к прочей рабочей документации Аудитора.

Обращаем Ваше внимание, что Ваше несогласие с содержанием окончательного варианта Письменной информации Аудитора не может служить основанием для отказа в получении этого документа. Настоящая Письменная информация не может и не должна рассматриваться Вами как полный отчет обо всех имеющихся недостатках. В настоящей Письменной информации нами изложены все существенные ошибки и отклонения, выявленные по результатам аудита, а также обстоятельства, не оказавшие существенного влияния на достоверность отчетности, но важные, по нашему мнению, для повышения эффективности организации бухгалтерского учета, системы внутреннего контроля и качества управления.

Данная Письменная информация не относится к документам, подлежащим публикации или передаче контролирующим органам, а предназначена исключительно для внутреннего пользования и носит конфиденциальный характер.

В ходе аудита была проверена документация ТСЖ, относящаяся к периоду с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРЕ

Полное наименование:	Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторская Фирма «Решение»
Сокращенное наименование:	ООО «АФ «Решение»
Юридический адрес:	630132, г. Новосибирск, проспект Димитрова 7, оф.532.
Почтовый адрес:	630132, г. Новосибирск, 132, а/я 350
Телефон:	8(383) 310-00-10
Государственная регистрация:	Свидетельство о государственной регистрации серии 54 № 003548720 от 18 июня 2009 г., зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г. Новосибирска за основным государственным регистрационным номером 1095401005908
Членство в саморегулируемой организации аудиторов	Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество», запись в Реестре аудиторов и аудиторских организаций СРО ААС сделана 20 марта 2020 года за ОРНЗ 12006113218.
Страхование профессиональной ответственности аудиторов	Договор № 433-722-011589/25 от 20 января 2025 г. страхования профессиональной ответственности аудитора Страховщик СПАО «Ингосстрах» Лимит ответственности 15 000 000 рублей по всем страховым случаям Период действия с «01» февраля 2025 года по «31» января 2026 года
Расчетный счет 40702810644050012610 в ПАО Сбербанк, К/счет 30101810500000000641, БИК 045004641	
Директор ООО «АФ «Решение» – Ахметгареев Муслим Мирзагитович	

В проведении аудиторской проверки непосредственно принимали участие следующие аудиторы (специалисты):

№ п/п	Фамилия имя отчество аудитора (специалиста)	Данные квалификационного аттестата аудитора (при его наличии)
1.	Ахметгареев Муслим Мирзагитович	Квалификационный аттестат № К 030628 в области общего аудита выдан 30.10.2009 г. на неограниченный срок Квалификационный аттестат аудитора № 03-000434 на основании решения саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Московская аудиторская палата» от 04.12.2012 г. (протокол № 186) на неограниченный срок
2.	Курьянова Ирина Вячеславовна	—

II. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ

Полное наименование:	Товарищество собственников жилья «Уют»
Сокращенное наименование:	ТСЖ «Уют»
Юридический адрес:	630008, г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 27
Почтовый адрес:	630008, г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 27
Телефон:	8 (383) 266-78-49
Государственная регистрация:	зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Новосибирска 16.02.2005 г., регистрационный номер 1055405009285. Поставлено на налоговый учет по месту регистрации Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Новосибирска 16.02.2005 г. ИНН / КПП 5405288354 / 540501001.
Руководитель:	Лелюх Инна Владимировна
Главный бухгалтер:	С 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г. – главный бухгалтер Тимухина Вера Николаевна С 01.07.2024 г. – ведение бухгалтерского учета передано на аутсорсинг – исполнитель Заборина Светлана Сергеевна

III. ПОНИМАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АУДИРУЕМОГО ЛИЦА

В ходе выполнения работ нами изучена деятельность Аудируемого лица и среда, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, в объеме, достаточном для выявления и оценки рисков существенного искажения бухгалтерской отчетности, а также достаточном для планирования и выполнения аудиторских процедур.

В проверяемом периоде основной вид деятельности управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе.

ТСЖ применяет УСН (доходы минус расходы). Применяемая система налогообложения соответствует требованиям законодательства.

Средства, полученные от собственников на содержание общего имущества, надо учесть при расчете налога в соответствии с общим порядком – в перечень необлагаемых поступлений такие средства не включены (ст. 247, 251, 346.15 НК). Перечень доходов, не учитываемых при формировании налоговой базы приведен в ст. 251 НК РФ и является закрытым.

Для указанных целей не учитываются средства в том числе собственников помещений в многоквартирных домах, перечисляемые ими на проведение капитального ремонта общего имущества на счета ТСЖ (подп. 14 п. 1 ст. 251 НК РФ).

Одновременно, согласно п. 2 ст. 251 НК РФ при определении налоговой базы не учитываются целевые поступления (за исключением целевых поступлений в виде подакцизных товаров), поступившие безвозмездно на содержание и ведение уставной деятельности некоммерческих организаций.

Если организация платит налог с разницы между доходами и расходами, то стоимость работ или услуг, приобретенных у подрядчиков, отражают в составе затрат (подп. 1 и 6 п. 1 ст. 254, подп. 5 п. 1 ст. 346.16 НК).

Нами были проведены процедуры по изучению системы внутреннего контроля. Структура ТСЖ не предполагает наличие подразделений, в функции которых включаются обязанности по осуществлению внутреннего контроля. Положение о внутреннем контроле отсутствует. По мнению Аудиторов, в ТСЖ имеет место средний уровень системы внутреннего контроля. Положение о внутреннем контроле отсутствует.

В ходе проверки Аудитору не стало известно о событиях, которые оказывают существенное влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

IV. СИСТЕМА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА

В течение проверяемого периода бухгалтерский учет ТСЖ осуществлялся автоматизированным способом с применением программы 1С. Бухгалтерия 8.3, 1С. ЗУП.

Аудитором выявлена неэффективность применяемого для бухгалтерского учета программного обеспечения. Аудитор рекомендует применять специализированное программное обеспечение, предназначенное для организации управления предприятиями ЖКХ и ТСЖ.

Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета, утвержденная Приказом № 24 от 31.12.2015 г.

В составе учетной политики утверждены: рабочий план счетов бухгалтерского учета, формы первичных учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности, по которым не предусмотрены унифицированные формы первичных учетных документов, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности; график документооборота, налоговые регистры и пр.

В целом учетная политика для целей бухгалтерского учета соответствует требованиям ФСБУ (ПБУ) 1/2008 «Учетная политика организации».

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ

Учетная политика недостаточно полно раскрывает принципы организации бухгалтерского учета.

Описание

В учетной политике для целей бухгалтерского учета обязательно необходимо раскрывать принципы организации бухгалтерского учета:

- в учетной политике не сформирован раздел отражающий бухгалтерский учет по ФСБУ 5/2019, 6/2020, 26/2020, 25/2018.

Аудитор отмечает

Статьей 8 Закона «О бухгалтерском учете» определено:

- совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета составляет его учетную политику;
- экономический субъект самостоятельно формирует свою учетную политику, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и отраслевыми стандартами;
- при формировании учетной политики в отношении конкретного объекта бухгалтерского учета выбирается способ ведения бухгалтерского учета из способов, допускаемых федеральными стандартами;
- учетная политика должна применяться последовательно из года в год;

- изменение учетной политики может производиться при следующих условиях:

- 1) изменении требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;
- 2) разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;
- 3) существенном изменении условий деятельности экономического субъекта.

- в целях обеспечения сопоставимости промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

В соответствии с требованиями *п.1 – п.3 ФСБУ (ПБУ) 1/2008* хозяйственный субъект обязан формировать Учетную политику для целей бухгалтерского учета.

Согласно *п.4 ФСБУ (ПБУ) 1/2008* Учетная политика организации формируется главным бухгалтером или иным лицом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации возложено ведение бухгалтерского учета организации и утверждается руководителем организации.

В состав бухгалтерской учетной политики входят (*п. 4 ФСБУ (ПБУ) 1/2008*):

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;
- формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности;
- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;
- способы оценки активов и обязательств;
- правила документооборота и технология обработки учетной информации;
- порядок контроля за хозяйственными операциями;
- другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета.

Согласно *п.10 ФСБУ (ПБУ) 1/2008* изменение учетной политики организации может производиться в случаях изменения законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету.

Порядок ведения налогового учета устанавливается в учетной политике организации для целей налогообложения.

Статьей 11 НК РФ определено понятие учетной политики для целей налогообложения – это выбранная налогоплательщиком совокупность допускаемых способов (методов) определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных

необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика.

Аналитический учет данных налогового учета должен раскрывать порядок формирования налоговой базы.

Подтверждением данных налогового учета являются:

- 1) первичные учетные документы (включая справку бухгалтера);
- 2) аналитические регистры налогового учета;
- 3) расчет налоговой базы.

Налогоплательщики обязаны вести учет показателей своей деятельности, необходимых для исчисления налоговой базы и суммы единого сельскохозяйственного налога, на основании данных бухгалтерского учета (п.8. ст.346.5 НК РФ).

Для постановки налогового учета должна использоваться система аналитических регистров налогового учета.

Резюме

Нарушены требования действующего законодательства. Нераскрытие информации по некоторым разделам бухгалтерского учета создает предпосылки для неправильного понимания пользователями информации о постановке бухгалтерского учета организации, формированию доходов и расходов организации.

Аудитор рекомендует

Дополнить Учетную политику в соответствии с требованиями действующего законодательства. Рекомендуем дополнить учетную политику организации для целей бухгалтерского учета недостающим разделом согласно принципам ведения бухгалтерского учета организации.

V. ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА

Список документов, представленных к аудиторской проверке (источники информации):

-  Устав Товарищества собственников жилья «Уют», утвержденный решением общего собрания участников от 31.05.2014 г.;
-  Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 54 № 001502782 от 16.02.2005 г., зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Новосибирска за основным государственным регистрационным номером 1055405009285;
-  Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серии 54 № 001502783 от 16.02.2005 г.;
-  Оборотно-сальдовая ведомость за 2024 год;
-  Бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2024 г.
-  Выписки банка;
-  Документы инвентаризации;
-  Смета на 2024 г.;
-  Банковские документы (выписки, платежные поручения) за 2024 г.;
-  Авансовые отчеты с приложенными к ним оправдательными документами за 2024 г.;
-  Первичные документы от поставщиков: акты выполненных работ, товарные накладные за 2024 г.;
-  Договоры по хозяйственной деятельности за 2024 г.;
-  Регистры налогового и бухгалтерского учета, сформированные в программе 1С.

1. АУДИТ УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, КАПИТАЛА И РАСЧЕТОВ С УЧРЕДИТЕЛЯМИ

Товарищество собственников жилья «Уют», именуемое в дальнейшем «ТСЖ», является добровольным объединением собственников помещений в многоквартирном доме № 27 по улице Кирова города Новосибирска.

Устав (новая редакция) ТСЖ утвержден решением общего собрания участников от 31.05.2014 г.

Полное фирменное наименование ТСЖ: Товарищество собственников жилья «Уют».

Сокращенное фирменное наименование: ТСЖ «Уют».

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 54 № 001502782 от 16.02.2005 г., зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Новосибирска за основным государственным регистрационным номером 1055405009285.

ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серии 54 № 001502783 от 16.02.2005 г.

Основным видом деятельности ТСЖ является ОКВЭД 68.32 Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе.

Органами управления ТСЖ являются:

- общее собрание членов Товарищества;
- правление во главе с председателем правления.

Контрольным органом ТСЖ является ревизионная комиссия.

Высшим органом управления является Общее собрание участников ТСЖ.

Председатель правления избирается из членов Правления, действует без доверенности. На дату проверки председателем ТСЖ является: Лелюх Инна Владимировна.

Нарушений не выявлено.

1.1. Аудит учета целевого финансирования

Формирование фонда по капитальному ремонту осуществляется в ТСЖ, для этого открыт специальный счет в банке, на который поступают платежи по капитальному ремонту.

Учет начислений взносов на капитальный ремонт, а также отражение процентов от размещения средств ведется на счете 86 «Целевое финансирование». Начисления формируются на основании расчетов в рамках единой программы на основании утвержденных тарифов.

Собственниками помещений принято решение о ремонте (модернизации) лифтов за счет данных средств. В 2024 году на реализацию направлено 7 213 327,20 руб.

ТСЖ является некоммерческой организацией (пп.4 п.3 ст.50 ГК РФ). Средства ТСЖ состоят из следующих (п.2 ст.151 ЖК РФ):

- обязательные платежи, вступительные и иные взносы членов ТСЖ;
- платежи от собственников жилья, которые не являются участниками ТСЖ;
- доходы от предпринимательской деятельности ТСЖ, направленной на выполнение целей, задач и обязанностей ТСЖ (ст.152 ЖК РФ);
- субсидии на эксплуатацию общего имущества, проведение текущего и капитального ремонта, предоставление отдельных видов коммунальных услуг и иные субсидии;
- прочие поступления.

Учет целевых средств ТСЖ ведет на счете 86 «Целевое финансирование». К счету 86 необходимо открыть субсчета в разрезе источников поступления средств. Двойные записи могут быть следующие:

Дт 76 Кт 86 - начислены причитающиеся к получению с членов ТСЖ взносы, включая взносы на капитальный ремонт;

Дт 51 Кт 76 - поступили взносы (кроме взносов на капремонт);

Дт 55 Кт 76 - поступили взносы на капремонт;

Дт 20, 26.... Кт 60, 76.....- отражены текущие расходы по управлению общим имуществом;

Дт 86 Кт 20, 26... - списаны затраты по управлению общим имуществом за счет средств целевого финансирования.

Прибыль от коммерческой деятельности не распределяется между руководством или членами ТСЖ, а направляется на достижение целей создания товарищества (п.4 ст.50 ГК РФ):

Дт 99 Кт 84 – сформирован результат от коммерческой деятельности;

Дт 84 Кт 86 – прибыль отнесена на финансирование ТСЖ.

2. АУДИТ УЧЕТА ЗАПАСОВ

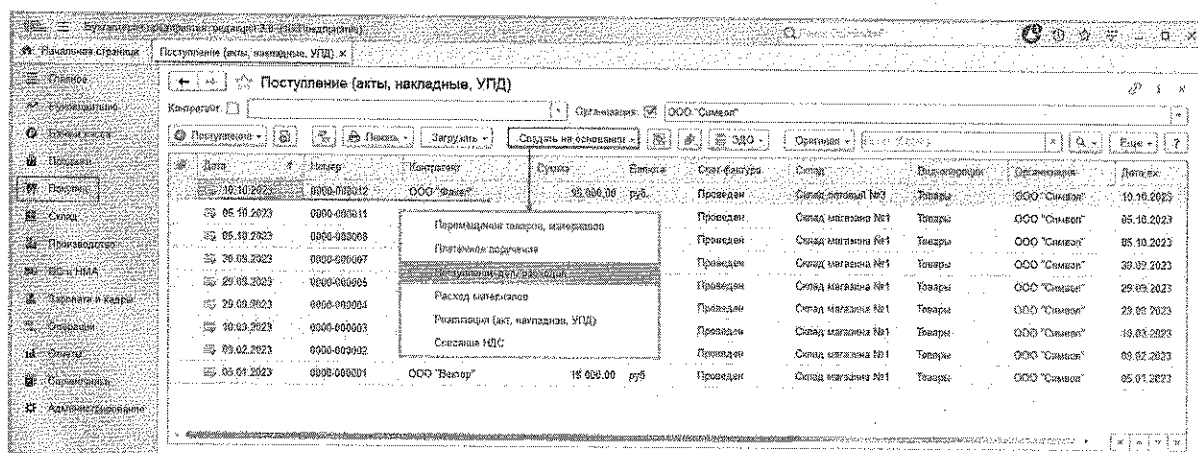
По данным бухгалтерского учета сальдо по счету 10 «Материалы» по состоянию на 31.12.2024 г. составляет 3 776,56 руб.

В ходе аудиторской проверки обнаружено отражение приобретения материалов для внутреннего использования и доставки (дополнительные расходы) на счете 41 «Товары». Существенных нарушений не обнаружено.

Аудитор отмечает

В программе «1С:Бухгалтерия 8» (ред. 3.0) для учета дополнительных расходов на приобретение запасов в их стоимости используется документ «Поступление доп. расходов», который можно создать на основании документа «Поступление (акт, накладная, УПД)».

1. Раздел: **Покупки – Поступление (акты, накладные).**
2. Выделите в списке документ-основание «Поступление (акт, накладная, УПД)», которым отражено поступление запасов.
3. По кнопке «Создать на основании» выберите вид документа – «Поступление доп. расходов» (рис. 1). Автоматически будет создан новый документ «Поступление доп. расходов».



4. На закладке **Главное** (рис. 2):

- укажите сумму дополнительных расходов, которая относится ко всей номенклатуре поступивших по накладной запасов (например, транспортно-экспедиционные расходы, страхование);
- в поле «Способ распределения» выберите способ распределения дополнительных расходов по позициям номенклатуры пропорционально сумме («По сумме») или количеству («По количеству»).

Поступление доп. расходов (создание) *

Документ №: 25 от: 10.10.2023 Оригинал: ☒ Исполнен: ☐ С.Ф. получен: ☐

Номер: от: 10.10.2023 12:30:00 Организация: ООО "Симеон"

Контрагент: ООО "Вектор" Расчеты: Счет 10.10.2023, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически

Договор: 25 от 25.12.2022 НДС в сумме

Главное Товары (2)

Содержание: Доп. расходы

Сумма: 6 000.00 % НДС: 20% НДС: 1 000.00

Способ распределения: По сумме

По количеству

УПД

Счет-фактура №: 25 от: 10.10.2023 Зарегистрировать

Всего: 6 000.00 руб. НДС (в т.ч.): 1 000.00

5. На закладке **Товары** (рис. 3):

- табличная часть будет заполнена автоматически на основании документа поступления (в документ «Поступление доп. расходов» будут перенесены все позиции номенклатуры из документа-основания);
- в колонке «Доп. расходы» укажите сумму расходов, которые относятся к конкретной номенклатурной позиции (например, стоимость разгрузки для отдельных позиций и т.п.).

6. Кнопка «Провести».

Поступление доп. расходов (создание)

Документ №: 25 от: 10.10.2023

Организация: ООО "Вектор"

Договор: 25 от 25.12.2022

№	Наименование	Количество	Сумма	Доп. расходы	НДС	Документ партии	Счет учета (бух)	Счет НДС	Счет учета (факт)
1	Мебельный щит (ольха 30 см)	10,000 шт	36 000,00			Поступление доп. расходов (акт, накладная, УТД) 0000-000012 от 10.10.2023...	41.01	19.04	41.01
2	Доска обрезная (дуб 40 мм)	25,000 шт	60 000,00			Поступление доп. расходов (акт, накладная, УТД) 0000-000012 от 10.10.2023...	41.01	19.04	41.01

7. В результате проведения документа дополнительные расходы будут распределены по номенклатурным позициям в соответствии с заданными параметрами и включены в их стоимость (рис. 4).

Движения документа: Поступление доп. расходов 0000-000001 от 10.10.2023 12:30:00

Дата	Дебет	Кредит	Сумма	Сумма НДС	Сумма НУ 10
10.10.2023	41.01	60.01	1 875,00	1 875,00	1 875,00
	1	ООО "Вектор"			
		25 от 25.12.2022			
		Поступление доп. расходов 0000-000001 от 10.10.2023			
					$(36\ 000 / 95\ 000) * 5\ 000 = 1\ 875$
10.10.2023	41.01	60.01	3 625,00	3 625,00	3 625,00
	2	ООО "Вектор"			
		25 от 25.12.2022			
		Поступление доп. расходов 0000-000001 от 10.10.2023			
					$(60\ 000 / 95\ 000) * 5\ 000 + 500 = 3\ 625$
10.10.2023	19.04	60.01	1 100,00		1 100,00
	3	ООО "Вектор"			
		Поступление доп. расходов 0000-000001 от 10.10.2023 12:30:00			
		25 от 25.12.2022			
		Поступление доп. расходов 0000-000001 от 10.10.2023			$5\ 000 / 120 * 20 + 600 / 120 * 20 = 1\ 100$

Документ «Поступление доп. расходов» можно создать как новый документ без документального основания. В этом случае на закладке «Товары» в колонке «Документ партии» по каждой номенклатурной позиции выберите документ «Поступление (акт, накладная)», которым было отражено ее принятие к учету.

Аудитор рекомендует

Усилить внутренний контроль за отражением материалов на соответствующих счетах учета.

3. АУДИТ УЧЕТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ДЕНЕЖНЫХ ЭКВИВАЛЕНТОВ

3.1. Аудит учета кассовых операций

По данным бухгалтерского учета остаток денежных средств в кассе ТСЖ «Уют» по состоянию на 01.01.2024 г. составил 0,00 руб.

В течение 2024 года в кассу ТСЖ поступили наличные денежные средства возмещение ущерба на сумму 93 000,00 руб.

В течение 2024 года из кассы были выданы денежные средства в подотчет в размере 93 000,00 руб.

По состоянию на 31.12.2024 г. остаток наличных денежных средств в кассе ТСЖ «Уют» составил 0,00 руб.

Согласно указанию ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-у для индивидуальных предпринимателей и субъектов малого предпринимательства предусмотрен упрощенный порядок ведения кассовых операций. Организации и индивидуальные предприниматели могут осуществлять наличные денежные расчеты или расчеты с использованием платежных карт без применения ККТ при условии выдачи ими соответствующих бланков строгой отчетности.

Обязанность ТСЖ в ведении кассовой книги упрощенный порядок ведения кассовых операций включает следующее: индивидуальные предприниматели, субъекты малого предпринимательства могут не устанавливать лимит остатка наличных денег; кассовые документы могут не оформлять и не вести кассовую книгу только индивидуальные предприниматели, ведущие в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах учет доходов или доходов и расходов и (или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности.

Кассовые операции (операции по приему и выдаче наличных денег) оформляются приходными кассовыми ордерами 0310001, расходными кассовыми ордерами 0310002. Руководитель организации не вправе определять формы первичных учетных документов по оформлению кассовых операций, и организация обязана применять приходные и расходные кассовые ордера.

Замечаний нет.

3.2. Аудит операций по расчетным счетам

Для обобщения информации о наличии и движении денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетных счетах, открытых в кредитных организациях, ТСЖ применяет счет 51 «Расчетные счета».

По состоянию на 01.01.2024 г. остаток денежных средств на расчетном счете ТСЖ составил 4 818,91 руб.

Согласно выписке банка и бухгалтерскому учету в течение 2024 года на расчетный счет ТСЖ поступили денежные средства на сумму 12 657 103,77 руб.

Основными источниками поступления денежных средств являются:

№ п/п	Наименование статей	Сумма отраженная по выпискам банка в 1С, руб.
1	Поступления на содержание общего имущества, эксплуатацию, ремонт общего имущества от собственников жилых и нежилых помещений, являющихся членами и не членами ТСЖ	6 016 813,19
2	Доход от хозяйственной деятельности	6 640 290,58
	ИТОГО	12 657 103,77

Согласно отчету товарищества, сумма поступлений за 2024 год составила 12 773 976,73 руб. Сумма расхождений в размере 116 872,96 руб. обусловлена тем, что

- 1) на сумму 106 272,96 руб. – удержание ОРС 2% за прием платежей в момент оплаты собственниками
- 2) взаимозачет по договорам ИП Громов - 10 600 руб.

Согласно выписке банка и бухгалтерскому учету в течение 2024 года с расчетного счета ТСЖ были денежные средства на общую сумму 12 659 967,99 руб.

Денежные средства с расчетного счета ТСЖ выбывали по следующим основным направлениям:

№ п/п	Наименование статей	Сумма отраженная в 1С, руб.
1	Выдача подотчетных сумм	472 186,32
2	Благоустройство подъездов	23 900,00
3	Выплата заработной платы (без учета НДФЛ)	2 255 285,75
4	Оплата поставщикам на содержание общего имущества	4 249 797,22

ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА

№ п/п	Наименование статей	Сумма отраженная в 1С, руб.
5		3 274 364,87
6	Обслуживание приборов учета	72 750,00
7	Диспетчерское аварийное обслуживание	55 000,00
8	Обслуживание пожарной сигнализации	22 000,00
9	Прочие налоги и сборы	1 130 507,57
10	Техническое обслуживание лифтового оборудования	247 200,00
11	Электроэнергия ОДН	282 836,06
12	Прочее обслуживание офиса	107 994,00
13	Возврат обеспечительного платежа	19 175,00
14	Юридическое сопровождение, госпошлины, штрафы	413 500,00
15	Услуги банка	31 796,00
16	Услуги связи	1 675,20
	Итого платежей	12 659 967,99

Согласно отчету Председателя, сумма поступлений за 2024 год составила 12 776 840,95 руб. Сумма расхождений в размере 116 872,96 руб. обусловлена тем, что

- 1) на сумму 106 272,96 руб. – удержание ОРС 2% за прием платежей в момент оплаты собственниками;
- 2) взаимозачет по договорам ИП Громов - 10 600 руб.

По состоянию на 31.12.2024 г. остаток денежных средств на расчетном счете ТСЖ составил 1 954,69 руб.

3.3. Аудит учета операций по специальным счетам

Для учета взносов по капитальному ремонту Товарищество применяет счет 55 «Специальные счета в банках».

Согласно данным бухгалтерского учета по состоянию на 31.12.2024 г. остаток по счету равен 19 524 195,40 руб.

В течение 2024 года на специальный счет ТСЖ поступили денежные средства на сумму 4 664 768,35 руб.

Источником поступления денежных средств являются взносы членов товарищества, а также пени за несвоевременную уплату взносов.

В течение 2024 года со специального счета ТСЖ «Уют» денежные средства по решению собственников жилья принято решение о модернизации лифтового оборудования дома на разработку проектно-сметной документации направлено 72 000,00 руб. и на приобретение 8 пассажирских лифтов направлено 7 141 327,20 руб.

По состоянию на 31.12.2024 г. остаток денежных средств на специальном счете ТСЖ составил 16 975 636,55 руб.

4. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ, ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ, ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками организован на счетах 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Учет расчетов с покупателями и заказчиками организован на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками». Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами на счете 76 «Расчеты с дебиторами и кредиторами». Аналитический учет организован в разрезе контрагентов.

В ходе аудиторской проверки выявлено некорректное отражение расчетов с поставщиками и подрядчиками в разрезе субсчетов 60.01 и 60.02, по покупателями и заказчиками в разрезе субсчетов 62.01 и 62.02.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ

В ходе проверки установлено, что в учете по состоянию на 31.12.2024 г. числится дебиторская и кредиторская задолженность по следующим контрагентам:

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Контрагенты						
Счет 60		35 138,20	320 640,00	320 640,00		35 138,20
ООО "НовосибирскЛифтСервис"		24 720,00	296 640,00	296 640,00		24 720,00
Салют-монтаж ООО		2 000,00	24 000,00	24 000,00		2 000,00
СИБЭКО Н622095081		8 309,76				8 309,76
Экология-Новосибирск ООО		108,44				108,44
Итого		35 138,20	320 640,00	320 640,00		35 138,20

Аудитор отмечает

Задолженность может возникнуть у организации перед покупателями, поставщиками, собственными работниками, учредителями, дочерними обществами, заимодавцами и бюджетом.

Она учитывается в бухгалтерской отчетности до момента погашения. Если же погашения так и не происходит, но при этом кредитор не предпринимает каких-либо действий по взысканию

ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА

задолженности, по прошествии определенного времени (срока давности) такую задолженность необходимо списать (пп.7, 10.4 ПБУ 9/99).

Общеустановленный срок давности в силу ст.195, 196 ГК РФ составляет 3 года с момента возникновения обязательства.

Кроме того, существуют и другие события, с наступлением которых у должника возникает возможность списать кредиторскую задолженность. Одним из них, согласно гражданскому законодательству РФ, является ликвидация контрагента (ст.419 ГК РФ). При этом моментом прекращения существования компании считается дата исключения организации из ЕГРЮЛ (п.9 ст.63 ГК РФ).

Аудитор рекомендует

Провести инвентаризацию. По результатам инвентаризации принять решение о списании необоснованной кредиторской и дебиторской задолженности.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ

По счетам учета числится дебиторская и кредиторская задолженность по одному и тому же поставщику по разным основаниям, возможно при отражении операций не верна выбрана аналитика учета, например:

Аудитор рекомендует

Перед составлением бухгалтерской отчетности проверять задолженность по контрагентам и при необходимости вносить корректировки в учет. Например:

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Контрагенты						
Субсчет 60.01	154 064,36				154 064,36	
***НОВОСИБИРСКЭНЕРГОСБЫТ ОАО	154 064,36				154 064,36	
Субсчет 60.02		154 064,36				154 064,36
***НОВОСИБИРСКЭНЕРГОСБЫТ ОАО		154 064,36				154 064,36
Субсчет 62.01	232 939,58				232 939,58	
***НОВОСИБИРСКЭНЕРГОСБЫТ ОАО	232 939,58				232 939,58	
Итого	387 003,94				387 003,94	

Для отражения прочих корректировок задолженности контрагентов в программе «1С:Бухгалтерия» используется документ «Корректировка долга» (рис. 1).

1. Раздел: Покупки – Корректировка долга (или раздел: Продажи – Корректировка долга).

2. Кнопка «Создать». Вид операции – «Прочие корректировки».

- В поле «Дебитор» укажите контрагента, по которому будет корректироваться дебиторская задолженность.
- В поле «Кредитор» укажите контрагента, по которому будет корректироваться кредиторская задолженность.
- По кнопке «Заполнить» – «Заполнить остатками по взаиморасчетам» заполните одну или обе закладки «Дебиторская задолженность» и «Кредиторская задолженность»:
 - если будет заполнена только одна из закладок («Дебиторская задолженность» или «Кредиторская задолженность»), то перейдите на закладку «Счета учета» и в поле «Счет» укажите счет списания дебиторской (кредиторской) задолженности и субконто к нему;
 - если будут заполнены обе закладки («Дебиторская задолженность» и «Кредиторская задолженность»), а также на закладке «Счета учета» будут указаны счета списания дебиторской и кредиторской задолженностей, то по каждой строке на закладках «Дебиторская задолженность» и «Кредиторская задолженность» будут сформированы отдельные проводки в корреспонденции со счетами, указанными на закладке «Счета учета», для списания дебиторской и кредиторской задолженности (соответственно).
 - если будут заполнены обе закладки («Дебиторская задолженность» и «Кредиторская задолженность») с одинаковой суммой корректировки, а закладка «Счета учета» останется незаполненной, будет проведен взаимозачет между дебиторской и кредиторской задолженностями, причем вне зависимости от того, совпадает или нет контрагент, указанный в полях «Дебитор» и «Кредитор».

3. Кнопка «Провести и закрыть».

Корректировка долга 0000-000006 от 09.11.2022 17:44:34

Прямая корректировка

Номер: 0000-000006 от: 09.11.2022 17:44:34

Дебитор: ООО "Самолет"

Кредитор: ООО "Алион"

Дебетовая задолженность

К	Детализация	Курс	Дебетовый расчет	Сумма	Сумма НДС	Сумма расчетов	Сумма учета
3	от 09.10.2022	1000	Дебетовый расчет: УПД 0000-000006 от 31.10.2022	600 000,00	600 000,00	600 000,00	60 01

Кредитовая задолженность

К	Детализация	Курс	Кредитовый расчет	Сумма	Сумма НДС	Сумма расчетов	Сумма учета
3	от 09.10.2022	1000	Кредитовый расчет: УПД 0000-000006 от 31.10.2022	600 000,00	600 000,00	600 000,00	60 01

5. АУДИТ УЧЕТА РАСЧЕТОВ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

5.1. Аудит НДФЛ

Порядок начисления налога на доходы физических лиц в ТСЖ соответствует требованиям действующего законодательства. В течение проверяемого периода расчеты с бюджетом по НДФЛ отражались на счете 68.01 «Налог на доходы физических лиц». Нарушений не выявлено.

5.2. Аудит учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению

Для обобщения информации о расчетах по социальному страхованию, пенсионному обеспечению и обязательному медицинскому страхованию работников организации, ТСЖ применяет счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Нарушений не выявлено.

5.3. Аудит учета расчетов с персоналом по оплате труда

Для обобщения информации о расчетах с работниками по оплате труда используется счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Начисление заработной платы в ТСЖ осуществляется в рамках специализированной программы 1С.ЗУП. Аналитический учет ведется по каждому работнику и по видам начислений, ведется также синтетический учет расчетов по оплате труда. Нарушений не выявлено.

5.4. Аудит учета расчетов с подотчетными лицами

На 01.01.2024 г. дебиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами по данным бухгалтерского учета составила 1 205,87 руб.

В течение 2024 года подотчетным лицам было выдано 508 938,32 руб. выдача наличных через кассу и перечислениями с расчетного счета на карточный счет.

Подотчетные лица отчитались, предоставив авансовые отчеты на сумму 510 144,19 руб.

На 31.12.2024 г. дебиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами по данным бухгалтерского учета отсутствует. Кредиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами по данным бухгалтерского учета отсутствует.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ

Контрольно-кассовая техника применяется на территории Российской Федерации в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими расчетов. При осуществлении расчета пользователь обязан выдать кассовый чек или бланк строгой отчетности на бумажном носителе и (или) в случае предоставления покупателем (клиентом) пользователю до момента расчета абонентского номера либо адреса электронной почты направить кассовый чек или бланк строгой отчетности в электронной форме покупателю (клиенту) на предоставленные абонентский номер либо адрес электронной почты (при наличии технической возможности для передачи информации покупателю (клиенту) в электронной форме на адрес электронной почты) (ст.1.2. Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ).

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 290-ФЗ до 1 июля 2018 года могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники при условии выдачи документа, подтверждающего прием денежных средств за соответствующие товары (работы, услуги), в порядке, установленном данным документом (в редакции, действовавшей до 15 июля 2016 года), следующие организации и индивидуальные предприниматели:

- применяющие патентную систему налогообложения;
- являющиеся налогоплательщиками единого налога на вмененный доход при осуществлении видов предпринимательской деятельности, установленных п.2 ст.346.26 НК РФ;
- выполняющие работы, оказывающие услуги населению;
- осуществляющие торговлю с использованием торговых автоматов.

Расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты, осуществленные (понесенные) налогоплательщиком. Отсутствие или неправильное оформление первичных учетных документов делает необоснованным отражение хозяйственной операции, описанной в этом документе, в бухгалтерском или налоговом учете.

Обращаем Ваше внимание, что при отсутствии документов, подтверждающих приобретение активов возникает риск признать полученные суммы в подотчет доходом работника и исчислить сумму НДФЛ.

Кассовые чеки признаются для целей налогового учета первичными учетными документами, подтверждающими фактическое осуществление затрат по приобретению за наличный расчет товаров (работ, услуг).

6. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Доходы от основной деятельности

В проверяемом периоде ТСЖ осуществляло уставную деятельность: содержание, управление МКД и эксплуатация общей собственности.

Поступление платежей от населения в ТСЖ признаются доходом и отражаются в учете на счете 76 «Расчеты с собственниками».

В доходах отражается выручка от коммерческой деятельности, в том числе арендные платежи и прочие услуги.

Начисления за капитальный ремонт отражаются на счете 86.02 не учитываются в доходах организации.

Учет по содержанию общего имущества производится в сторонней программе «Центр начислений» (далее – «ЦН») компании АНП «ОРС», в бухгалтерском учете отражается на основании отчетов из «ЦН». Соответствует данным отчетов. Существенных нарушений не выявлено.

6.2. Аудит учета прочих доходов и расходов

Для обобщения информации о прочих доходах и расходах ТСЖ применяет счет 91 «Прочие доходы и расходы». Аудитором проанализированы прочие доходы и расходы. Нарушений не выявлено.

7. АУДИТ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1. Проверка состава бухгалтерской отчетности

В состав бухгалтерской отчетности за 2024 год в ТСЖ входят:

- Бухгалтерский баланс;
- Отчет о финансовых результатах;
- Отчет о целевом использовании средств;
- Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Аудитором проанализированы показатели бухгалтерской отчетности. Существенных нарушений нет.

8. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ

Специалисты аудиторской фирмы подтверждают обоснованность произведенных ТСЖ расходов.

Все денежные средства, поступившие от членов ТСЖ «Уют» на расчетный счет, оприходованы в полном объеме.

Факты расходования денежных средств на цели, не связанные с основной деятельностью ТСЖ «Уют», не установлены.

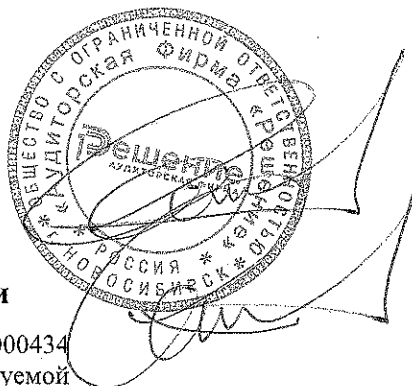
По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение ТСЖ «Уют» по состоянию на 31 декабря 2024 года, а также его финансовые результаты за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

Дата письменной информации

Директор

Руководитель аудиторской проверки

(Квалификационный аттестат аудитора № 03-000434 на основании решения саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Московская аудиторская палата» от 04.12.2012 г. (протокол № 186) на неограниченный срок)



«22» апреля 2025 г.

М.М. Ахметгареев

М.М. Ахметгареев

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИСПОЛЪЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Используемое сокращение	Нормативный акт
Закон «О бухгалтерском учете»	Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
Закон «Об аудиторской деятельности»	Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
Международные стандарты аудита (МСА)	Приказ Минфина России от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.01.2019 № 53639)
Закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»	Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
ГК РФ	Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая – Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)»; Часть вторая – Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)»; Часть третья – Федеральный закон от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» Часть четвертая – Федеральный закон от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)»
НК РФ	Налоговый кодекс Российской Федерации: Часть первая – Федеральный закон от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)»; Часть вторая – Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)»
КоАП РФ	Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»
ТК РФ	Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»
ВК РФ	Федеральный закон 3 июня 2006 года № 74-ФЗ «Водный кодекс Российской Федерации»
Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации (утв. Приказом Минфина России от 29.07.1998 г. № 34н)
ПБУ 1/2008	Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (утв. Приказом Минфина России от 06.10.2008 г. № 107н)
ПБУ 2/2008	Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008 (утв. Приказом Минфина России от 24.10.2008 г. № 116)
ПБУ 3/2006	Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (утв. Приказом Минфина России от 21.11.2006 г. № 154н)
ПБУ 4/99	Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (утв. Приказом Минфина России от 06.07.1999 г. № 43н)
ФСБУ 5/2019	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» утв. Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н
ФСБУ 6/2020	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» ФСБУ 6/2020 (утв. Приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н)
ПБУ 7/98	Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (утв. Приказом Минфина России от 25.11.1998 г. № 56н)
ПБУ 8/2010	Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. № 167н)

ПРИЛОЖЕНИЕ

Используемое сокращение	Нормативный акт
ПБУ 9/99	Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено Приказом Минфина России от 6 мая 1999 г. № 32н)
ПБУ 10/99	Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 г. № 33н)
ПБУ 11/2008	Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (утв. Приказом Минфина России от 29.04.2008 г. № 48н)
ПБУ 12/2010	Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010 (утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. № 143н)
ПБУ 13/2000	Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (утв. Приказом Минфина России от 16.10.2000 г. № 92н)
ПБУ 15/2008	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008 (утв. Приказом Минфина России 06.10.2008 г. № 107н)
ПБУ 16/02	Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (утв. Приказом Минфина России от 02.07.2002 г. № 66н)
ПБУ 17/02	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (утв. Приказом Минфина России от 19.11.2002 г. № 115н)
ПБУ 18/02	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02 (утв. Приказом Минфина России от 19.11.2002 г. № 114н)
ПБУ 19/02	Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (утв. Приказом Минфина России от 10.12.2002 г. № 126н)
ПБУ 20/03	Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (утв. Приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н)
ПБУ 21/2008	Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 1/2008 (утв. Приказом Минфина России от 06.10.2008 г. № 107н)
ПБУ 22/2010	Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 (утв. Приказом Минфина РФ от 28.06.2010 г. № 63н)
ПБУ 23/2011	Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011) (утв. Приказом Минфина России от 02.02.2011 г. № 11н)
ФСБУ 25/2018	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» ФСБУ 25/2018 (утв. Приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н)
ФСБУ 26/2020	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» ФСБУ 26/2020 (утв. Приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н)
ФСБУ 27/2021	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (утв. Приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н)
ФСБУ 14/2022	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» (утв. Приказом Минфина России от 30.05.2022 № 86н)
ФСБУ 28/2023	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» (утв. Приказом Минфина России от 13.01.2023 № 4н)
ФСБУ 4/2023	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» (утв. Приказом Минфина России от 04.10.2023 № 157н)
План счетов бухгалтерского учета	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. Приказом Минфина России от 31.10.2000 г. № 94н)
Инструкция по применению плана счетов	Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации» (утв. Приказом Минфина России от 31.10.2000 г. № 94н)
Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ	Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»

Используемое сокращение	Нормативный акт
Указание Банка России о порядке ведения кассовых операций	Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404)
Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств	Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. № 49)
Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы	Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1)
Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России	«Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России» (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ, Президентским советом ИПБ РФ 29.12.1997 г.)
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности	Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)
Постановление Правительства № 749	Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» (вместе с «Положением об особенностях направления работников в служебные командировки»)
Постановление Правительства № 729	Постановления Правительства РФ от 02.10.2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета».
Постановление Госкомстата № 1	Постановление Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»
Постановление Госкомстата РФ № 7	Постановление Государственного комитета РФ по статистике от 21.01.2003 г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»
Постановление Госкомстата № 55	Постановление Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 1 августа 2001 г. № 55 «Об утверждении унифицированной формы первичной учетной документации № АО-1 «Авансовый отчет»
Постановление Госкомстата РФ № 71а	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 г. № 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве»
Постановление Госкомстата № 78	Постановление Госкомстата России от 28.11.1997 г. № 78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте»
Постановление Госкомстата № 132	Постановление Госкомстата Российской Федерации от 25.12.1998 г. № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций»
Постановление Правительства № 92	Постановление Правительства РФ от 08.02.2002 г. № 92 «Об установлении норм расходов организаций на выплату компенсации за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей и мотоциклов, в пределах которых при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций такие расходы относятся к прочим расходам, связанным с производством и реализацией»
Распоряжение Минтранса России № АМ-23-р	Распоряжение Минтранса России от 14.03.2008 г. № АМ-23-р «О введении в действие Методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте»
Приказ Минтранса от 28.09.2022 № 390	Приказ Минтранса России от 28.09.2022 № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядка оформления или формирования путевого листа»

ПРИЛОЖЕНИЕ

Используемое сокращение	Нормативный акт
Правила об очередных и дополнительных отпусках	Правила об очередных и дополнительных отпусках (утв. НКТ СССР 30.04.1930 г. №169)
Постановление Правительства № 922	Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»
Федеральный закон № 125-ФЗ	Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
Федеральный закон № 167-ФЗ	Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
Закон «Об охране окружающей среды»	Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
Постановление Правительства РФ № 400	Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 г. № 400 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере природопользования и внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2004 г. № 370»